

# Fisa de date

Tip anunt: **Invitatie de participare**

Tip legislatie: **OUG nr.34/2006**

## SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU GEOLOGIE SI GEOECOLOGIE MARINA GEOECOMAR

Adresa postala: Str. Dimitrie Onciu nr.23-25, sector 2, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 024053, Romania, Punct(e) de contact: FLORENTINA GHEORGHITA, Tel. +40 212522594, Email: florentina@geocomar.ro, Fax: +40 212522594, Adresa internet (URL): www.geocomar.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 10

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

institut national de cercetare-dezvoltare

Activitate (Activitati)

Altele: cercetare-dezvoltare in alte stiinte naturale si ingineresti

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

contract furnizare motorina

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Port Constanta

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

achizitie motorina EN 590

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

09134220-5 Motorina (EN 590) (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

100 tone

Valoarea estimata fara TVA: 380,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

9 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## Fisa de date

### SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDIITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare: 7.600 RON

Data la care se face echivalenta leu/alta valuta este cea din ziua publicarii invitatiei de participare.

Modul de constituire a garantiei pentru participarea la procedura : instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari care se va depune în original, pentru o perioada de 30 de zile de la termenul limita primirea ofertelor.

Garantia de participare constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, se returneaza de autoritatea contractanta dupa semnarea contractului de achizitie publica cu ofertantii câștigatori, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei.

Autoritatea contractanta are dreptul de a retine garantia de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre situatiile art. 87 din H.G. nr.925/2006.

În situatia în care operatorul economic depune contestatie la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si aceasta este respinsa, autoritatea contractanta va retine, în conformitate cu prevederile art.2781 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, operatorului economic în cauza, din garantia de participare suma de 6980 RON.

În masura în care instanta competenta admite plângerea formulata împotriva deciziei Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor de respingere a contestatiei, autoritatea contractanta va returna contestatorului suma retinuta din garanta de participare, în cel mult 5 zile lucratoare de la data pronuntarii instantei de judecata.

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie este de 5% din pretul contractului, fara TVA si se constituie printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari si care devine anexa la contract.

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fondul European de Dezvoltare Regionala – ERDF pentru Programul de Cooperare Transfrontaliera România – Bulgaria 2007-2013 – MIS ETC Code 641

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Da

Livrarea se face pe baza de comanda scrisa din partea autoritatii contractante

##### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Ordinul Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr.314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta;

Ordinul Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr.302/2011 privind aprobarea formularelor standard ale Procesului - verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Ordinul Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr.509/2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie.

Orice alte acte normative care reglementeaza domeniul achizitiilor publice.

[www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

#### III.2) CONDIITII DE PARTICIPARE

##### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

###### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

1. Declaratie privind situatia personala a operatorului economic
  2. Certificat de taxe si impozite locale (datorii la bugetele locale) eliberat de Directia de Impozite si Taxe Locale al unitatii administrative-teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social din care sa reiasa obligatiile exigibile din luna anterioara depunerii ofertei. Documentul va fi prezentat în original sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"
  3. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ-teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social din care sa reiasa obligatiile exigibile din luna anterioara depunerii ofertei. Documentul va fi prezentat în original sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"
  4. Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevăzute la art. 180 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare
  5. Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare
  6. Certificat de participare cu oferta independenta
  7. Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în prevederile art.691 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr.34/2006
- Informatii privind persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante:
1. Gheorghe Oaie – Director general
  2. Ana Olteanu – Director Economic
  3. Stefan Florescu – Director Departament Exploatare, Întretinere Nave de Cercetare
  4. Aurica Spirache – Birou Investitii si Achizitii Publice
- In situatia în care, din documentele solicitate reiese faptul ca ofertantul nu si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat si bugetul local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în tara în care este stabilit, atunci se va considera ca aceasta cerinta nu este îndeplinita. Ofertantii care au datorii reesalonate nu îndeplinesc aceasta cerinta de calificare. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci va fi acceptata o declaratie autentificata data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare ori a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. Documentele vor fi prezentate în limba romana. Pentru documentele care sunt emise în alta limba decât limba româna, acestea vor fi însoțite de traducere autorizata în limba româna.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din raza teritoriala unde are sediul operatorul economic cu mentiuni privind obiectul de activitate, falimentul, condamnari, amenzi, abuz de încredere, fals, abateri, valabil/real la data limita de depunere a ofertelor, în original sau sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"

Pentru a-si demonstra capacitatea de exercitare a activitatii profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare, prin care sa dovedeasca forma de înregistrare ca persoana juridica. Documentele vor fi prezentate în limba romana. Pentru documentele care sunt emise în alta limba decât limba româna, acestea vor fi însoțite de traducere autorizata în limba româna.

Persoanele de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Gheorghe Oaie – Director General
2. Stefan Florescu – Director Departament Exploatare, Întretinere Nave de Cercetare
3. Ana Olteanu – Director economic
4. Aurica Spirache – Birou Investitii si Achizitii Publice

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
a) Bilantul contabil la 30.06.2012 b) Balanta de verificare la data de 28.02.2013	Bilantul contabil trebuie sa fie vizat si înregistrat la organele competente – copie certificata Balanta de verificare va fi semnata si stampilata de persoanele autorizate. Documentele vor fi prezentate în limba romana. Pentru documentele care sunt emise în alta limba decât limba româna, acestea vor fi însoțite de traducere autorizata în limba româna.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Declaratie privind lista principalelor livrari de produse în ultimii 3 ani	cei trei ani se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

## Fisa de date

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

#### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

#### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

30 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât sa respecte specificatiile prevazute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnica se întocmeste astfel încât procesul de evaluare si informatiile cuprinse în aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa dovedeasca angajamentul ofertantului de a furniza produsele si a realiza serviciile aferente în acord cu toate specificatiile mentionate în caietul de sarcini.

În cazul în care oferta nu respecta toate cerintele prevazute în documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Se va completa Formularul nr.8 – Declaratie privind lista principalelor livrari de produse în ultimii 3 ani

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se întocmeste conform formularului de oferta.

Propunerea financiara se va prezenta în RON.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Pretul ofertei este ferm si se exprima în RON, fara TVA.

Ofertantul este obligat sa indice conditiile în care TVA este deductibil pentru beneficiar.

În cazul în care oferta nu respecta cerintele prevazute în documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligatia de a elabora oferta în conformitate cu prevederile prezentei documentatii. Operatorul economic va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si a documentelor care o însotesc, iar autoritatea contractanta nu este responsabila sau raspunzatoare pentru aceste costuri. Oferta elaborata de operatorul economic trebuie sa cuprinda: propunerea tehnica si propunerea financiara.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor depune în trei plicuri inscriptionate ca atare.

Oferta se va redacta în limba româna si va fi semnata, pe proprie raspundere, de catre operatorul economic sau de catre o persoana împuternicita legal de acesta.

Oferta va fi însoțita de o scrisoare de înaintare – conform Formularului nr.1 Formularul de oferta este cel prezentat în Formularul nr.3.

Oferta trebuie sa fie însoțita de împuternicirea scrisa prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze operatorul economic în procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (Formular nr.2).

Operatorul economic trebuie să sigileze originalul si un set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, netransparent si închis corespunzător.

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea si adresa operatorului economic, pentru a permite returnarea documentelor de calificare, fără a fi deschise, în cazul în care scrisoarea de înaintare este declarată întârziată.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ....., ORA ....."

Dacă plicul exterior nu este marcat conform alineatului precedent, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea documentelor.

Nu se admit completari ulterioare ale documentelor de calificare solicitate de autoritatea contractanta si neprezentate de ofertanti la sedinta de deschidere a ofertelor.

Se vor completa formularele: nr.1, nr.2 si nr.5 se vor prezenta în exteriorul plicului/pachetului ce contine oferta.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e): Fondul European de Dezvoltare Regionala – ERDF pentru Programul de Cooperare Transfrontaliera România – Bulgaria 2007-2013 – MIS ETC Code 641

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Cooperare Teritoriala Transfrontaliera

### VI.3) ALTE INFORMATII

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Acordul de asociere va mentiona ca toti asociatii își asuma raspunderea colectiva si solidara pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este împuternicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni în numele tuturor asociatilor si este raspunzator în nume propriu si în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului.

De asemenea, acordul de asociere va stipula ca toti asociatii din asociere sunt obligati sa ramâna în asociere pe întreaga durata a contractului.

În cazul în care oferta comuna va fi declarata câștigatoare, asocierea se va legaliza si se va prezenta autoritatii contractante înainte de data semnarii contractului.

În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare ofertant (inclusiv liderul) va prezenta formularul nr.4 „Informatii generale” si formularul nr.7 „Declaratie privind calitatea de participant la procedura”.

Capacitatea economica si financiara a ofertantului poate fi sustinuta, pentru îndeplinirea unui contract, si de o alta persoana.

În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luare în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Daca preturile ofertelor situate pe primul loc sunt egale, departajarea acestora se va face prin solicitarea de catre autoritatea contractanta a reofertarii în plic închis.

Livrarea combustibilului de tip „motorina” se va face pe baza de comanda scrisa.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Compartiment Juridic

Adresa postala: Str. Dimitrie Onciul nr.23-25, sector 2, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 024053, Romania, Tel. +40 212522594, Email: florentina@geoecomar.ro, Fax: +40 212522594, Adresa internet (URL): [www.geoecomar.ro](http://www.geoecomar.ro)