

Regulament de concurs pentru ocuparea funcției și acordarea gradului profesional de cercetător științific gr.I și gr.II în cadrul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Geologie și Geocologie Marină – GeoEcoMar

Dispoziții generale

Art.1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru obținerea gradelor profesionale a personalului de cercetare științifică și încadrarea personalului pe funcții a fost elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare: Legea nr.319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, Legea Educației Naționale nr.1/2011 și Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, în vigoare la data organizării concursului.

Art.2. Activitatea personalului de cercetare-dezvoltare este de interes național și cuprinde:

- a) dezvoltarea cunoștințelor științifice;
- b) participarea la transferul cunoștințelor și tehnologiilor în toate domeniile vieții economice și sociale;
- c) participarea la valorificarea eficientă a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, pentru dezvoltarea durabilă a societății.

Art.3. - Personalul de cercetare-dezvoltare:

- a) asimilează, utilizează și generează noi cunoștințe și aplică cele mai bune practici în domeniul specific de activitate;
- b) respectă misiunea cercetării, etică și deontologia profesională.

Funcții și grade profesionale

Art.4. Personalul de cercetare-dezvoltare cu studii superioare, care desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul geologiei și geocologiei marine se diferențiază pe grade profesionale, după cum urmează:

- a) asistent de cercetare științifică – ACS;
- b) cercetător științific – CS;
- c) cercetător științific grsdul III – CS III;
- d) cercetător științific gradul II – CS II;
- e) cercetător științific gradul I – CS I.

Acordarea gradelor profesionale și încadrarea pe funcții

Art.5. (1) Funcțiile și gradele profesionale de cercetare-dezvoltare se ocupă prin concurs, pe baza evaluării performanțelor profesionale.

(2) Concursul se anunță public, prin afișare la sediul institutului și prin publicare într-un ziar de circulație națională și desfășoară în conformitate cu prevederile prezentului Regulament. Anunțul trebuie să cuprindă în mod obligatoriu:

- a) funcția scoasă la concurs;
- b) denumirea, domeniul de activitate;
- c) data limită de depunere a dosarului;
- d) data și locul de desfășurare a concursului;

I.N.C.D. GeoEcoMar

e) numărul de telefon de la care se pot obține informații suplimentare.

(3) Înscrierea la concurs se face în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului.

Art.6. Comisiile de concurs sunt formate din personal de cercetare-dezvoltare sau din învățământul superior, din institut sau din afara acestuia, care are un grad științific mai mare sau cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs.

Art.7. Probele de concurs și conținutul acestora sunt aprobate de Consiliul Științific.

Art.8. Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea unui post de cercetare-dezvoltare cu studii superioare se depune la secretariatul comisiei de concurs și cuprinde obligatoriu următoarele:

a) opis documente;

b) cerere de înscriere, adresată conducerii institutului, prin care se solicită înscrierea la concursul pentru ocuparea postului în cauză;

c) curriculum vitae – EUROPASS (RO), semnat, care cuprinde și proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, indicându-se pentru fiecare în parte sursa de finanțare și volumul finanțării, informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului;

d) asumarea răspunderii, scrisă de mână, în care candidatul declară pe proprie răspundere că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare;

e) fișierul de verificare a îndeplinirii standardelor minime ale CNADTCU având o formă identică cu cea precizată în Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr.6129/2016. Se anexează lista lucrărilor cotate-indexate ISI, proceedings indexate ISI (site-ul: www.webofknowledge.com) și a citărilor corespunzătoare (fără autocitări), respectiv lista lucrărilor indexate BDI (site-ul: www.scopus.com). Factorul de impact și scorul de influență se vor considera astfel:

i. pentru perioadele în care nu a existat FI (factor de impact) sau AIS (Scor de influență al revistei) se consideră FI sau AIS cel mai vechi existent pe site-ul www.webofknowledge.com.

ii. pentru perioada 2009-2019 se consideră factorul de impact al revistei respective prezentat pe site-ul www.webofknowledge.com, pentru anul apariției lucrării.

iii) pentru lucrările publicate în anul în curs, se ia în considerare ultimul factor de impact publicat pe site.

f) lista lucrărilor publicate, însoțită de câte un exemplar din cel puțin 5 lucrări reprezentative, structurate în raport cu cerințele preliminare și cu criteriile de evaluare, și anume, după caz, în ordine: teza/tezele de doctorat, cărți publicate, articole/studii publicate în reviste ISI, conferințe, brevete de invenție;

g) copii legalizate de pe diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă, precum și copie legalizată de pe cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților, pentru a dovedi vechimea;

h) copie legalizată de pe diploma de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice ori academice;

i) copia anunțului de scoatere la concurs a postului din ziar, inclusiv datele de identificare ale ziarului.

Art.9. Durata și finalizarea concursului este de 30 de zile de la data încheierii înscrierii, la nivelul comisiei de concurs, și de până la 30 de zile, la nivelul institutului, de la depunerea raportului comisiei de concurs.

Art.10. Evaluarea performanțelor profesionale ale candidaților, precum și încadrarea pe funcții se realizează ținând seama de studii, de competența și de rezultatele profesionale obținute, de titlurile științifice și de gradele profesionale obținute, de experiența în specialitatea postului, de aptitudinile specifice necesare îndeplinirii funcției, cu respectarea prevederilor din prezentul Regulament.

Art.11. Numărul de posturi pe funcții și grade profesionale se propune de către Consiliul Științific și se aprobă de către Consiliul de Administrație, în concordanță cu necesitățile și resursele financiare ale institutului.

Acordarea gradului profesional și încadrarea pe funcția de cercetător științific gradul II – CS II

Art.12. Organizarea și desfășurarea concursului are loc pe baza următoarelor principii:

- a) competiție deschisă prin asigurarea accesului liber de participare la concurs a oricărei personae care îndeplinește condițiile cerute prin prezentul Regulament;
- b) selecție după merit, exclusiv pe baza rezultatelor obținute;
- c) imparțialitate, prin aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție;
- d) confidențialitatea lucrărilor și documentelor, precum și garantarea protejării actelor personale ale candidaților, cu excepția cazurilor în care se constată încălcarea legii.

Art.13. (1) Concursul pentru ocuparea posturilor de cercetător științific gradul II și gradul I constă în analiza dosarului de concurs, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și aprecierea prin punctaj pe baza unei grile adaptate specificului activității locului de muncă a candidatului și a performanțelor sale. Criteriile de evaluare și grila de punctaj sunt prevăzute în anexa la prezentul regulament.

(2) Condițiile minime de experiență profesională pe care trebuie să le îndeplinească persoanele supuse evaluării pentru activitatea de cercetător științific gradul II sunt următoarele:

- a. să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 8 ani și titlul științific de doctor;
- b. pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 12 ani în profilul postului.

(3) Condițiile minime de experiență profesională pe care trebuie să le îndeplinească persoanele supuse evaluării pentru activitatea de cercetător științific gradul I sunt următoarele:

- a. să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 9 ani și titlul științific de doctor;
- b. pentru candidații care provin din afară învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 15 ani în profilul postului.

Art.14. (1) Comisia de concurs este formată din: directorul științific, două cadre universitare – profesori universitari din afara institutului, în cazul ocupării posturilor de CS I și profesori universitari sau conferențieri universitari din afara institutului, în cazul ocupării posturilor de CS II, doi cercetători științifici gradul I sau gradul II, după caz, din cadrul institutului și un secretar din cadrul compartimentului Resurse Umane.

(2) Componența nominală a comisiei se propune de către directorul științific.

(3) Componența nominală a comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor se stabilește prin decizie a directorului general al I.N.C.D. GeoEcoMar, cu menționarea gradului profesional și a locului de muncă unde sunt titulari președintele și membrii acestora.

Art.15. (1) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei și se desfășoară în prezența tuturor membrilor.

(2) Membrii comisiei de concurs au obligativitatea de a participa la toate etapele concursului, conform graficului de lucru.

Art.16. Comisia de concurs are, în principal, următoarele atribuții:

- a) verifică îndeplinirea condițiilor de participare la concurs a candidaților și le comunică acestora acceptarea sau respingerea participării la concurs;

I.N.C.D. GeoEcoMar

- b) evaluează și selectează candidații pe baza competențelor profesionale ale acestora;
- c) elaborează documentele finale referitoare la rezultatele concursului;
- d) trimite documentele finale la autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare pentru confirmarea deciziei, indicând comisia CNADTCU la care dosarul candidatului urmează să fie evaluat.

Art.17. Secretarul comisiei de concurs are, în principal, următoarele atribuții:

- a) redactează și, după caz, întocmește documentația privind activitatea comisiei de concurs;
- b) asigură gestionarea documentelor în timpul concursului;
- c) asigură comunicarea rezultatelor.

Art.18. (1) Candidații au dreptul să conteste rezultatele preliminare și/sau finale ale concursului în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării acestora.

(2) Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor. Hotărârea comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Art.19. (1) Comisia de soluționare a contestațiilor are în componență alți specialiști decât cei din comisia de concurs, care îndeplinesc prevederile art.10 alin. (1).

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

- a) soluționează contestațiile candidaților cu privire la condițiile de participare;
- b) soluționează contestațiile cu privire la rezultatul final al concursului.

Art.20. (1) Contestațiile se depun la Compartimentul Resurse Umane, care asigură secretariatul comisiei de concurs.

(2) Contestațiile se soluționează în maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

(3) Rezultatul lucrărilor se înscrie într-un proces verbal semnat de toți membrii comisiei de soluționare a contestațiilor.

Art.21. (1) Rezultatele concursului și concluziile comisiei de concurs sunt analizate și avizate de Consiliul Științific și aprobate de Consiliul de Administrație al institutului, iar decizia de numire este dată de directorul general al I.N.C.D. GeoEcoMar.

(2) Dosarul de concurs completat cu documentele rezultate în urma concursului este depus la autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare în vederea emiterii ordinului de validare și acordare a gradului de cercetător științific gradul I și gradul II la propunerea CNADTCU.

Anexe:

1. Anexa nr.1 – Cerere de înscriere
2. Anexa nr.2 – Fișa de prezentare
3. Anexa nr.3 – Declarație de asumare a răspunderii
4. Anexa nr.4 – Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.6129/2016 privind aprobarea Standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Consiliului Științific din data de



Nr. de înregistrare/.....

Domnule Director General,

Subsemnatul/a,
domiciliat(ă) înstr....., nr., bl.....,
etaj....., ap., sector/județ, CNP, telefon nr.
....., absolvent(ă) a/al, având gradul profesional actual
..... la, cu o vechime în activitatea de cercetare-
dezvoltare/învățământ superior de ani, vă rog să aprobați înscrierea mea la concursul pentru ocuparea
postului, în domeniul, specializarea
....., anunțat în ziarul din data de

Declar pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate la dosar sunt conforme cu realitatea.

Data:

.....

Semnătură:

.....

**Domnului Director General al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Geologie și
Geoecologie Marină - GeoEcoMar**

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE
PENTRU GEOLOGIE ȘI GEOECOLOGIE MARINĂ - GeoEcoMar**

Concurs pentru ocuparea postului de **cercetător științific gradul I/cercetător științific gradul II**,
Domeniul asociat postului.....
Post publicat în ziarul din data de

FIȘĂ DE PREZENTARE

Candidat: /Data nașterii:

Studiile universitare

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	D o m e n i u l	Perioada	Titlul acordat

Studiile de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	D o m e n i u l	Perioada	Titlul științific acordat

Gradele/pozițiile profesionale științifice/didactice

Nr. crt.	Instituția	D o m e n i u l	Perioada	Gradul/postul profesional sau titlul/postul didactic

Realizările profesional-științifice

1. – Managementul proiectului/activității de cercetare (Calitatea activităților de management al cercetării științifice)	v. FIȘĂ DE EVALUARE
2. – Activitatea de cercetare (Contribuții la dezvoltarea activităților de cercetare-dezvoltare-inovare)	v. AUTOEVALUARE, LISTA DE LUCRĂRI și MAPA CU CONTRIBUȚII ȘTIINȚIFICE SEMNIFICATIVE
3. – Contribuția științifică (Contribuții la dezvoltarea cunoașterii în domeniu)	
4. – Prestigiul profesional (Contribuții științifice semnificative; Recunoașterea realizărilor profesional-științifice)	

Președinte al Consiliului științific

.....

Candidat,

.....

DECLARAȚIE DE ASUMARE A RĂSPUNDERII

Subsemnatul/Subsemnata.....născut/născută la data
de..... în..... cu domiciliul în
.....

CNP*....., declar pe propria răspundere că datele din dosarul depus pentru
ocuparea postului de**....., domeniul:, în cadrul Institutului
Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Geologie și Geoecologie Marină - GeoEcoMar, anunțat în
ziarul***..... din data de****.....și la sediul
institutului, prezintă propriile mele realizări și activități și iau la cunoștință de faptul că, în cazul contrar, voi
suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Semnătura

Instrucțiuni de completare:

- se redactează integral de mână de către candidat cu pix/cerneală albastră;
- CNP* - se completează doar pentru candidații care au și cetățenie română;
- postului de ** - se completează cu denumirea postului pentru care candidatul a fost selectat în prima etapă:
Cercetător Științific grad I sau Cercetător Științific grad II;
- ziarul *** - se completează cu datele puse la dispoziție de institut;
- din data de**** - se completează cu datele puse la dispoziție de institut.